

****DETALLES DE LA REUNIÓN ACTUALIZADOS****

27 DE MARZO DE 2023, 3:00 PM-5:00 PM

REUNIÓN EN PERSONA DIRECCIÓN: 1303 JEFFERSON ST #100A NAPA CA 94559

OPCIÓN DE REUNIÓN VIRTUAL VIA ZOOM ENLACE DE ZOOM:

<https://us02web.zoom.us/j/86594389784?pwd=M3ZMK0lZckhPMi9YOGsyb1luRzZmUT09>

ID DE LA REUNIÓN: 865 9438 9784 CONTRASEÑA: 595409



Minutas de la reunión de la Comisión

1. Llamada al orden: 3:02 pm. Estuvieron presentes:

<input checked="" type="checkbox"/> Juan Cisneros	<input checked="" type="checkbox"/> Elba Gonzalez-Mares	<input checked="" type="checkbox"/> Michele Grupe
<input checked="" type="checkbox"/> Kecia Lind	<input checked="" type="checkbox"/> Jennifer Ocon	<input checked="" type="checkbox"/> Monica Koenig
<input checked="" type="checkbox"/> Kelsey Petithomme	<input checked="" type="checkbox"/> Joelle Gallagher	<input checked="" type="checkbox"/> Jennifer Yasumoto

Personal presente:

<input checked="" type="checkbox"/> Lilea Heine	
<input checked="" type="checkbox"/> Sarahi Suarez	

También presente:

Christine Fry	
Andrea Somerville	

2. Comentario público

1. Sin comentarios públicos.

3. Aprobación del Acta de la Comisión, J. Ocon

27 de febrero de 2022 – Aprobado con ediciones, Artículo 7 “Actualización del personal”

- a) Artículo 7 (a)-Original “Cohorte de Liderazgo First 5 de California” Editar a- “Cohorte 4 de la Red de Liderazgo de First 5”
b) Artículo 7(c) Original “Se llevará a cabo la visita al hogar”, Editar a- “Se llevó a cabo la visita al hogar”

a. (Moción 1^{ra} por JG, 2^{da} por MG).

JC	EG	MG	KL	JO	KP	JG	MK	JY
S	S	S	S	S	S	S	S	S

4. Comisión de Negocios, J. Ocon

- a. Recordatorio de que el formulario 700 debe completarse antes de 1 de abril de 2023, último recordatorio para enviar el jueves 30 de marzo de 2023.

5. Actualización de personal: L. Heine

- a. Directora Ejecutiva: Lilea asistió a la primera de las tres convocatorias de la Cohorte 4 de la Red de Liderazgo de First 5, del 22 al 24 de marzo. La próxima convocatoria será en junio. También hay una actualización de la financiación, la financiación de la Proposición 10 está disminuyendo a un ritmo acelerado debido a la prohibición del cobro de ingresos del tabaco con sabor (Proposición 31). La Asociación First 5 está buscando vías sostenibles para la financiación. Por ahora, Lilea trabajará con la Comisionada J. Gallagher y el condado de Napa para redactar el presupuesto para el año fiscal 23-24, que se presentará en la próxima reunión de la Comisión. Lilea también busca contratar personal pronto, con la esperanza de desarrollar roles que sean flexibles y capaces de evolucionar a medida que se implementa el plan estratégico.

- b. Programas comunitarios: La Liga Arcoíris (RFL por sus siglas en inglés) ha llegado a su fin y la evaluación que incluye encuestas y entrevistas a familias está en progreso. Florecer realizará su última reunión el domingo 16 de abril de 2023, de 5:00 a 7:00 p. m. Se llevará a cabo en la oficina principal de NCOE y se extiende la invitación a les Comisionados. StoryWalk 2023 está entrando en su segundo año y el inicio será el 3 de junio en el Parque Skyline Wilderness. Después de esto, habrá una pausa en los Programas Comunitarios hasta que se contrate nuevo personal.
- c. Aprendizaje temprano: Todos los First 5 del estado están esperando el lanzamiento de la próxima solicitud de financiación de IMPACT. La liberación de fondos se anticipa el 1 de julio de 2023 y el estado se encuentra en las etapas finales de la revisión del programa antes de que se publique la RFA. Debido a los cambios en el personal de First 5 Napa, es necesario revisar cómo se implementa localmente el programa Quality Counts (QC). A medida que se acerca el nuevo año fiscal y el estado publica la RFA de IMPACT Legacy, Lilea propone publicar una RFP y revisar las propuestas de las agencias locales que pueden liderar el trabajo de control de calidad a nivel local.

6. Contratos J. Ocon

- a. Discusión y aprobación de la Enmienda 1 al contrato de 501-23 entre First 5 Napa y Community Resources for Children otorgando fondos adicionales de \$38,800 para la implementación del trabajo local de Quality Counts.

a. (Moción 1^{ra} por JY, 2^{da} por MG).

JC	EG	MG	KL	JO	KP	JG	MK	JY
S	S	S	S	S	S	S	S	S

- b. Discusión y aprobación del Contrato 586-23 entre First 5 Napa County y Faviana Rodriguez para facilitar los talleres para la programación de Story Walk 2023 del Condado de Napa por un monto de \$4,700.00.

a. (Moción 1^{ra} por EG, 2^{da} por MK).

JC	EG	MG	KL	JO	KP	JG	MK	JY
S	S	S	S	S	S	S	S	S

7. Revisión y Aprobación de una Política de Adaptaciones de 2023, J. Ocon

- a. Esto es parte de la Ley Brown que requiere adaptaciones razonables, debemos de asegurarnos de que se cumplan las adaptaciones para cualquier persona que se una a las Reuniones de la Comisión , es decir traducción.

a. (Moción 1^{ra} por KL, 2^{da} por MK).

JC	EG	MG	KL	JO	KP	JG	MK	JY
S	S	S	S	S	S	S	S	S

8. Discusión y aprobación de la tarjeta de crédito de First 5 Napa County, J. Ocon

- a. First 5 del Condado de Napa comenzará el proceso para abrir una cuenta de tarjeta de crédito que tendrá a la Directora Ejecutiva, Lilea Heine, como titular principal de la cuenta a través del Condado de Napa. La tarjeta de crédito se utilizará para compras de artículos de uso de oficina y programación y tendrá una línea de crédito de \$10,000.

a. (Moción 1^{ra} por JC, 2^{da} por JY).

JC	EG	MG	KL	JO	KP	JG	MK	JY
S	S	S	S	S	S	S	S	S

9. Presentación de Onside Partners, C. Fry/A. Sommerville

- a. Presentación del proceso de planificación estratégica y cronograma: Christine y Andrea de Onside ofrecieron una descripción general sobre el próximo Retiro de Planificación estratégica, que tendrá lugar el jueves 30 de marzo de 2023 en Napa Valley Community College. Revisaron la agenda del retiro y repasaron la información que se cubrirá, esto incluye crear una Teoría del Cambio, reflexionar sobre los aportes proporcionados por las partes interesadas (familias, cuidadores, proveedores) y conectarse entre sí como colegas y líderes.

10. Temas para la próxima reunión de la Comisión, J. Ocon

- a. Resumen de los términos de las Comisionadas y revisión de las categorías de las Comisionadas.
- b. Registro y actualizaciones de conflictos de intereses
- c. Reseña del 3er trimestre financiero
- d. Presentación del borrador del presupuesto FY 23-24
- e. Revisar la política de "Agenda de Consentimiento"

11. Anuncios, Todo

- a. El Programa de Salud Materna, Infantil y Adolescente del Condado de Napa recibió fondos del Programa de Visitas Domiciliarias de California para implementar un programa de visitas domiciliarias basado en evidencia llamado Nurse Family Partnership (NFP). El Programa de Asociación de Enfermeras y Familias atiende a padres primerizos que califican para Medi-Cal, desde el embarazo hasta que el niño cumple 2 años de edad. Estamos apenas en las etapas iniciales de la planificación. Las enfermeras todavía necesitan ser entrenadas. Lo mantendremos informado sobre cuándo podemos comenzar a aceptar referencias de la comunidad. - M. Koenig
- b. El 1 de abril es el Día del Niño; Cope realizará un evento el sábado de 11:00 p. m. a 3:00 p. m. en Oxbow Commons Park- M. Grupe
- c. Después del evento del Día del Niño, la cena Charette's Dinner mensual de First 5 Napa Network se llevará a cabo en el restaurante de Los Agave a las 5:30 p. m. - L. Heine

Se levanta la sesión a las 4:27 pm.

Jennifer Ocon, Presidenta

DA FE :

Sarahi Suarez

Clave de votación de les Comisionadas

JC = Juan Cisneros; EG = Elba Gonzalez-Mares; MG = Michele Grupe;
 KL = Kecia Lind; JO = Jennifer Ocon; KP = Kelsey Petithomme;
 JG = Joelle Gallagher; MK = Mónica Koenig

Anotaciones bajo Voto: A = Abstención; C = Conflicto; I = inelegible para votar (no juramentado)
 S= Voto de Aprobación; N= Voto en Contra
 Ausente = Comisionado Ausente