



# FIRST 5

## NAPA COUNTY

### Request for Applications

First 5 Napa County is proud to help sponsor local events, training, and activities that support Napa County's young children, families, and providers and that align with First 5 Napa's Strategic Plan and Priorities. We will consider requests **between \$1,000 and \$30,000** that meet the following guidelines:

1. Project aims to ensure:
  - that families have access to high-quality, inclusive, responsive early care and education;
  - that families and providers are valued and included in Napa County; or
  - that organizations that serve families and children prenatal to age five take an inclusive, systems-based approach to their work.
2. Project *advocates for or builds capacity locally* to meet the needs of young children, families and the providers who serve them.

#### *Examples of eligible projects include:*

- **Community Events:** Gatherings or events that involve children 0-5 and their families and/or community members in support of children and families. Events must be open to the public and provide a safe environment of learning, developmentally appropriate play and connection, or other public awareness activities connected to young children and families.
- **Professional Development/Trainings:** Opportunities to enhance the abilities and skill sets of those who work with or for children 0-5 and their families, including, but not limited to, early childhood educators, other professionals and caregivers.
- **Family Education Events:** Opportunities for families of children 0-5 to improve their parenting skills. For example, workshops on a variety of topics related to early childhood such as those pertaining to physical health, education, and social/emotional development.
- **Capacity Building:** Including operational costs, staff salaries, and one-time purchases for groups or organizations serving children 0-5, their families and/or their providers. Show us how this funding will help you develop a system to increase capacity for your group or organization moving forward.

*Required reporting:* Within 30 days after the project ends, share a brief story (Reporting options include: 1-2 written paragraphs, short video, or photo story) demonstrating how the funding was used and how it benefited young children, families or the providers who serve them.



# FIRST 5

## NAPA COUNTY

### Who We Are

#### First 5 Napa County Vision

Napa County is a strong and healthy community because families can set down roots, grow, and thrive.

#### First 5 Napa County Mission

First 5 Napa County convenes and mobilizes the community to use systems- and design-thinking to center and lift up our community's young children, their families, and the providers who serve them.

### Our Values

<b>Justice for all</b>	All families and children deserve equal economic, political and educational opportunities. We work to dismantle unjust systems of care and rebuild better systems so that Black, Indigenous, Latine, and LGBTQ children and families can thrive.
<b>Anti-racism</b>	We bravely and visibly oppose racism of all forms — interpersonal, structural, systemic — in Napa County.
<b>Empathy</b>	Empathy is essential if we are to realize our interdependence and step into a different future together. We work to create spaces in Napa County that prioritize human connection, truth telling, and learning from each other.
<b>Creativity</b>	We work to be innovative and unconventional while we lean into what is possible for our community.
<b>Collaboration</b>	We build strong, collaborative, trusting relationships in Napa County across sectors, races, genders, sexual orientations, ages, and faiths. By working together, we can help young children, families, and the providers who serve them thrive.



# FIRST 5

## NAPA COUNTY

### **Who is eligible to apply?**

- Local organizations operating in and serving Napa County's young children, families, and providers who serve them.
- Groups launching eligible projects to support Napa County's young children, families, and providers who serve them.

The following will not qualify for sponsorship: those that do not specifically address the needs of children ages 0-5, their families, or providers; are not in alignment with the mission and strategic priorities of First 5 Napa County, or that conflict with First 5 Napa County values and vision. The project may not be used for or include advancing a religious purpose, to benefit an individual, or promote a candidate for political office.

### ***Instructions to apply:***

Complete the attached application form and submit to First 5 Napa County, by: Tuesday, September 19, 2023, at 5:00 PM.

- By email to: [Admin@first5napa.org](mailto:Admin@first5napa.org)
- By mail or in person at:  
1303 Jefferson St. Suite 100a, Napa, CA 94559

*Application review process:* Sponsorship review decisions will be based on 1) connection to First 5 Napa County Mission and Priority Areas, 2) availability of funds, 3) impact or unique quality of event or initiative, and 4) distribution of sponsorships to a variety of organizations/groups. The Executive Director and staff will review all submitted applications and make funding recommendations to the First 5 Napa County Commission, who will review and vote on funding recommendations at the September 25, 2023 meeting. All approved sponsorships will be reported to the Commission as consent agenda items. *Applicants will be notified by Wednesday, October 4th.*

*Recognition:* All approved sponsorships must visually reflect First 5 Napa County via logo on all promotional materials, as well as give verbal recognition if the event offers such an opportunity. In addition, First 5 Napa County welcomes and encourages the distribution of First 5 Napa County informational brochures or materials describing First 5 Napa County funded programs and services.



1. **Date of Application:** \_\_\_\_\_

2. **Contact Information**

Agency (organization): \_\_\_\_\_

Primary contact name for Agency: \_\_\_\_\_

Address: \_\_\_\_\_

Phone: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

3. **Amount Requested (up to \$30,000)** \_\_\_\_\_

4. **Type of Project:**

Community Event: gatherings or events that involve children 0-5 and their families

Professional Development/Trainings: Opportunities to enhance the abilities and skill sets of those who work with of for children age 0-5 and their families

Family Education event: Opportunities for families of children ages 0-5 to improve their parenting skills

Capacity Building: Including operational costs, staff salaries, and one-time purchases

Other \_\_\_\_\_

5. **Event Information (If applicable)**

Name of Event: \_\_\_\_\_

Event Date/Times: \_\_\_\_\_

Event Location: \_\_\_\_\_

Total Expected Attendance: \_\_\_\_\_

Total expected attendance of children 0-5: \_\_\_\_\_

Any unique aspects of event: \_\_\_\_\_

6. **Connection to First 5 Napa County Priority Area/s (check at least one of the following)**

Project aims to ensure:

that families have access to high-quality, inclusive, responsive early care and education;

that families and providers are valued and included in Napa County; or

that organizations that serve families and children prenatal to age five take an inclusive, systems-based approach to their work.

Project advocates for or builds capacity locally to meet the needs of young children, families, and the providers who serve them.

7. **Services provided for event participants (note: note a requirement for consideration); check any that apply:**

Translation/Interpretation

Child care

Continuing Education Credits (for Professional Development Events)

Other: \_\_\_\_\_

**8. Project Description** – Briefly respond to the following questions on this form or attach a separate sheet:

- Purpose and Target Audience (include how project relates to children 0-5 and their families)
- Advertising or Access Plan:
- Other groups/agencies involved in planning the project and their roles (if relevant):
- If Professional Development or Parent Education – Agenda Draft, subject matter, Speaker names/bios (Include in text box below or attach materials to application)

**Signature**

Please sign and date the application below (electronic signature acceptable). The signing of this application indicates that you have read and agree to First 5 Napa County's Sponsorship Guidelines.

\_\_\_\_\_  
Signature

\_\_\_\_\_  
Date

\_\_\_\_\_  
Name(printed) and Title

Questions?

Contact the First 5 Napa County office at 707-257-1410

Or via email: [admin@first5napa.org](mailto:admin@first5napa.org)





# FIRST 5

## NAPA COUNTY

### Solicitud

First 5 Napa County se enorgullece de ayudar a patrocinar eventos, capacitaciones y actividades locales que apoyan a los niños pequeños, las familias y los proveedores del condado de Napa y que se alinean con el plan estratégico y las prioridades de First 5 Napa. Consideraremos las solicitudes **entre \$1.000 y \$30.000** que cumplan con las siguientes pautas:

1. El proyecto tiene como objetivo garantizar:
  - que las familias tengan acceso a una atención y educación temprana inclusivas, receptivas y de alta calidad;
  - que las familias y los proveedores sean valorados e incluidos en el condado de Napa; o
  - que las organizaciones que atienden a familias y niños desde la etapa prenatal hasta los cinco años adopten en su trabajo un enfoque inclusivo y basado en sistemas.
2. Proyecto de defensores de o construye capacidad localmente para satisfacer las necesidades de los niños pequeños, las familias y los proveedores que les atienden.

### *Ejemplos de proyectos elegibles incluyen:*

- Eventos comunitarios: reuniones o eventos que involucren a niños de 0 a 5 años y sus familias y/o miembros de la comunidad en apoyo de los niños y las familias. Los eventos deben estar abiertos al público y proporcionar un ambiente seguro de aprendizaje, juego y conexión apropiados para el desarrollo u otras actividades de concientización pública relacionadas con niños pequeños y familias.
- Capacitación/desarrollo profesional: Oportunidades para mejorar las capacidades y conjuntos de destrezas de quienes trabajan con o para niños de 0 a 5 años y sus familias, incluidos, entre otros, educadores de la primera infancia, otros profesionales y cuidadores.
- Eventos de educación familiar: Oportunidades para que las familias de niños de 0 a 5 años mejoren sus habilidades de crianza. Por ejemplo, talleres sobre una variedad de temas relacionados con la primera infancia, como los relacionados con la salud física, la educación y el desarrollo social/emocional.
- Desarrollo de capacidades: Incluye costos operativos, salarios del personal y compras únicas para grupos u organizaciones que atienden a niños de 0 a 5 años, sus familias y/o sus proveedores. Muéstranos cómo esta financiación le ayudará a desarrollar un sistema para aumentar la capacidad de su grupo u organización en el futuro.

*Informes requeridos:* Dentro de los 30 días posteriores a la finalización del proyecto, comparta una breve historia (las opciones de informe incluyen: 1 o 2 párrafos escritos, un video corto o una historia fotográfica) que demuestre cómo se utilizaron los fondos y cómo benefició a los niños pequeños, las familias o los proveedores que los atienden. .



# FIRST 5

## NAPA COUNTY

### ¿Quiénes somos?

#### Visión de First 5 Napa County

El condado de Napa es una comunidad fuerte y saludable porque las familias pueden desarrollar raíces, crecer y prosperar.

#### Misión de First 5 Napa County

First 5 Napa County convoca y moviliza a la comunidad para utilizar sistemas y pensamiento de diseño para centrar y elevar a los niños pequeños de nuestra comunidad, sus familias y los proveedores que los atienden.

### Nuestros valores

Justicia para todos	Todas las familias y los niños merecen las mismas oportunidades económicas, políticas y educativas. Trabajamos para derribar los sistemas injustos de atención y reconstruir mejores sistemas para que los niños, las familias de las comunidades Negras, Indígenas, Latine y LGBTQ puedan mejorar.
Antirracismo	Nos oponemos valiente y visiblemente, al racismo en todas sus formas (interpersonal, estructural y sistémico) en el condado de Napa.
Empatía	La empatía es esencial si queremos darnos cuenta de nuestra interdependencia y avanzar juntas hacia un futuro distinto. Trabajamos para crear espacios en el condado de Napa que tengan como prioridad la conexión humana, la verdad y el mutuo aprendizaje.
Creatividad	Trabajamos para ser innovadores y poco tradicionales, mientras, nos apoyamos en lo que es posible para nuestra comunidad.
Colaboración	Construimos relaciones sólidas, colaborativas y de confianza en el condado de Napa, en todos los sectores, razas, géneros, orientaciones sexuales, edades y religiones. Al trabajar juntas, podemos ayudar a los niños, a familias y a proveedores que les atienden, para que juntas prosperemos.

### ¿Quién es elegible para solicitar ayuda?



# FIRST 5

## NAPA COUNTY

- Organizaciones locales que operan y prestan servicios a los niños pequeños, las familias y los proveedores que los atienden del condado de Napa.
- Grupos que lanzan proyectos elegibles para apoyar a los niños pequeños, las familias y los proveedores que los atienden del condado de Napa.

Lo siguiente no calificará para el patrocinio: aquellos que no aborden específicamente las necesidades de niños de 0 a 5 años, sus familias o proveedores que; no están alineados con la misión y las prioridades estratégicas de First 5 Napa County, o que entran en conflicto con los valores y la visión de First 5 Napa County. El proyecto no puede utilizarse ni incluir la promoción de un propósito religioso, el beneficio de una persona o la promoción de un candidato a un cargo político.

### ***Instrucciones para solicitar:***

Complete el formulario de solicitud adjunto y entregarlo a First 5 Napa County antes del: Martes, 19 de septiembre de 2023 a las 17:00 horas.

- Por correo electrónico a: [Admin@first5napa.org](mailto:Admin@first5napa.org)
- Por correo o personalmente en:  
1303 Jefferson St. Suite 100a, Napa, CA 94559

*Proceso de revisión de la solicitud:* Las decisiones de revisión de patrocinio se basarán en 1) la conexión con la misión y las áreas prioritarias de First 5 Napa County, 2) la disponibilidad de fondos, 3) el impacto o la calidad única del evento o iniciativa, y 4) la distribución de patrocinios a una variedad de organizaciones/grupos. La Directora Ejecutiva y el personal revisarán todas las solicitudes presentadas y harán recomendaciones de financiamiento a La Comisión de los First 5 Napa County, quien revisará y votará sobre las recomendaciones de financiamiento en la reunión del 25 de septiembre de 2023. Todos los patrocinios aprobados se informarán a la Comisión como puntos de la agenda de consentimiento. *Los solicitantes serán notificados antes del miércoles 4 de octubre.*

*Reconocimiento:* Todos los patrocinios aprobados deben reflejar visualmente a First 5 Napa County mediante el logotipo en todos los materiales promocionales, así como dar reconocimiento verbal si el evento ofrece esa oportunidad. Además, First 5 Napa County da la bienvenida y fomenta la distribución de folletos o materiales informativos de First 5 Napa County que describen los programas y servicios financiados por First 5 Napa County.



1. **Fecha de aplicación:** \_\_\_\_\_

2. **Información de contacto**

Agencia (organización): \_\_\_\_\_

Nombre de contacto principal de la agencia:

Dirección: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_

3. **Total solicitado (hasta \$30,000)** \_\_\_\_\_

4. **Tipo de proyecto:**

Evento comunitario: reuniones o eventos que involucran a niños de 0 a 5 años y sus familias

Desarrollo profesional / Capacitaciones: Oportunidades para mejorar las habilidades y conjuntos de habilidades de aquellos que work with of for children age 0-5 and their families

Evento de educación familiar: Oportunidades para que las familias de niños de 0 a 5 años mejoren sus habilidades de crianza

Desarrollo de capacidades: incluidos los costos operativos, los salarios del personal y las compras únicas

Otro \_\_\_\_\_

5. **Información del evento (si corresponde)**

Nombre del evento: \_\_\_\_\_

Fecha/Hora del evento: \_\_\_\_\_

Ubicación del evento: \_\_\_\_\_

Asistencia total prevista: \_\_\_\_\_ Asistencia

Asistencia total prevista de niños de 0 a 5 años: \_\_\_\_\_

Cualquier aspecto único del evento: \_\_\_\_\_

6. **Conexión a las Primeras 5 Áreas Prioritarias del Condado de Napa (verifique al menos una de las**

**siguientes):**El proyecto tiene como objetivo garantizar:

Que las familias tengan acceso a una educación temprana de alta calidad, inclusiva y receptiva

Que las familias y los proveedores son valorados e incluidos en el condado de Napa; o

Que las organizaciones que atienden a familias y niños prenatales hasta los cinco años adopten un enfoque inclusivo y basado en sistemas para su trabajo.

El proyecto aboga o desarrolla la capacidad local para satisfacer las necesidades de los niños pequeños, las familias y los proveedores que los atienden.

7. **Servicios proveído a los participantes del evento (nota: tenga en cuenta que es un requisito para su consideración); Marque cualquiera que corresponda:**

Traducción/Interpretación

Cuidado de niños

Créditos de educación continua (para eventos de desarrollo profesional)

Otro: \_\_\_\_\_

**8. Descripción del proyecto:** responda brevemente a las siguientes preguntas en este formulario o adjunte una hoja separada:

- Propósito y público objetivo (incluya cómo el proyecto se relaciona con los niños de 0 a 5 años y sus familias)
- Plan de publicidad o acceso:
- Otros grupos/agencias involucrados en la planificación del proyecto y sus roles (si corresponde):
- Si Desarrollo profesional o Educación de los padres: borrador de la agenda, tema, nombres / biografías de los oradores (incluya en el cuadro de texto a continuación o adjunte materiales a la solicitud)

**Firma**

Por favor, firme y ponga la fecha en la solicitud a continuación (se acepta firma electrónica). La firma de esta solicitud indica que ha leído y acepta las Pautas de patrocinio de First 5 Napa County.

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Fecha

\_\_\_\_\_  
Nombre (impreso) y título

¿Preguntas?

Comuníquese con la oficina de First 5 Napa County al

707-257-1410 O por correo electrónico:

[admin@first5napa.org](mailto:admin@first5napa.org)

